

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 1 от 30.08.2022 г

Утверждено  
приказом № 2- 80 от 02.08.2022г.  
директор школы: Л.С.Воскобоева

Принято с учетом мнения Совета родителей обучающихся Протокол №3 от 01.08.2022

Принято с учетом мнения Совета обучающихся Протокол №3 от 01.08.2022

## **Положение о цифровом портфолио достижений обучающихся МКОУ «Мансуровская ООШ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о цифровом портфолио достижений обучающихся МКОУ «Мансуровская ООШ» (далее – Портфолио) разработано в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта, в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Губернатора Курской области от 03.12.2013 года № 537-пг «О создании региональной информационной системы в сфере образования», Постановлением Администрации Курской области от 26.07.2022 года № 830-па «Об утверждении Временного положения о цифровом портфолио обучающегося» и регулирует требования к содержанию портфолио учащихся школы как способа накопления и оценки динамики индивидуальных образовательных достижений, определяет порядок его формирования, функциональные обязанности участников образовательных отношений при работе с ним, структуру и систему оценивания.

1.2. Цифровое портфолио ученика – комплекс электронных документов и материалов, представляющий совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных учебных достижений.

1.3. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учеником в разнообразных видах деятельности - учебной, творческой, социальной, коммуникативной и др. - и является важным элементом практико-ориентированного, деятельностного подхода к образованию.

1.4. Портфолио учащихся включено как обязательный компонент определения итоговой оценки в основные образовательные программы начального общего, основного общего образования и является обязательным для ведения всеми учащимися школы.

1.5. Оценка достижений (результатов), входящих в портфолио, а также всего портфолио в целом, за определенный период его формирования, является как качественной, так и количественной.

## **2. Цель и задачи портфолио:**

2.1. Цель портфолио – повышение образовательной активности учащегося, уровня осознания им своих возможностей, выбора дальнейшего направления обучения в школе и учреждениях профессионального образования.

Основными задачами портфолио являются:

- поддерживать высокую учебную мотивацию школьников;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся;
- формировать умение учиться - ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- содействовать индивидуализации (персонализации) образования школьников;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации.

2.2. Описанные особенности портфолио делают его перспективной формой представления индивидуальной направленности учебных достижений конкретного ученика, отвечающей задачам предпрофильной подготовки и в дальнейшем – профильного обучения.

## **III. Порядок формирования Портфолио**

3.1. Формирование Портфолио осуществляется общеобразовательной организацией только с письменного согласия родителей/законных представителей обучающегося. Портфолио может быть закрыто личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

3.2. Информация в Портфолио может вноситься классным руководителем, обучающимся и (или) его родителями (законными представителями).

3.3. Достижения, внесенные в Портфолио самим обучающимся (или) его родителями (законными представителями), имеют статус «подтверждено» до их подтверждения классным руководителем.

3.4. Классный руководитель вносит в Портфолио, подтверждая информацию о достижениях на основании документов, предоставленных обучающимся и (или) его родителями (законными представителями) документов, полученных в иных органах и организациях.

3.5. Портфолио формируется в срок не позднее 30 календарных дней со дня зачисления обучающегося в образовательную организацию и актуализируется на регулярной основе в течение каждого учебного года до дня выпуска обучающегося (перевода в другую общеобразовательную организацию). Формирование Портфолио прекращается после завершения обучения по программе основного общего образования. В случае продолжения обучения в общеобразовательной организации на следующем уровне формирование Портфолио продолжается. В таком случае

ио размещаются сведения о получении документа об основном общем  
ии

## **ура и содержание портфолио**

фолио состоит из двенадцати разделов:

- Успеваемость
- Олимпиады (этапы всероссийской олимпиада школьников)
- Конкурсы
- Исследовательская работа ( ОУ и вне ОУ)
- Дополнительное образование (вне ОУ)
- Дополнительное образование (в ОУ)
- Спортивные достижения
- Прочие олимпиады
- Мероприятия (в ОУ)
- Мероприятия (вне ОУ)
- Спорт (вне ОУ)
- Творчество (вне ОУ)

и портфолио «Элективные курсы», представленный в «ЭлЖур», не  
я.

## **5.Заключительные положения**

настоящее положение о портфолио учащегося в школе является нормативным  
актом организации, осуществляющей образовательную деятельность,  
ся на Педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.  
изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в  
й форме в соответствии с действующим законодательством Российской

ящее положение принимается на неопределенный срок. Изменения и  
я к положению принимаются Педагогическом совете и утверждается  
иректора школы  
е принятия положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и  
новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Портфолио размещаются сведения о получении документа об основном общем образовании

## **4. Структура и содержание портфолио**

4.1. Портфолио состоит из двенадцати разделов:

- Успеваемость
- Олимпиады (этапы всероссийской олимпиада школьников)
- Конкурсы
- Исследовательская работа ( ОУ и вне ОУ)
- Дополнительное образование (вне ОУ)
- Дополнительное образование (в ОУ)
- Спортивные достижения
- Прочие олимпиады
- Мероприятия (в ОУ)
- Мероприятия (вне ОУ)
- Спорт (вне ОУ)
- Творчество (вне ОУ)

4.2. Раздел портфолио «Элективные курсы», представленный в «ЭлЖур», не заполняется.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение о портфолио учащегося в школе является нормативным локальным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются Педагогическом совете и утверждается приказом директора школы

5.3. После принятия положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.